

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОЦКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО
ПЕДСОВЕТ
ПРОТОКОЛ № 3
15.01.21 2021г.

СОГЛАСОВАНО
УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ
ПРОТОКОЛ № 3
15.01 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБУ ДО ТОЦКАЯ ДЮСШ
М.Г. БОРЗЫХ
ПРИКАЗ № 02/1-0
ОТ 15.01.2021 ГОДА



«Положение о режиме занятий учащихся»

Тоцкое
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в МБУ ДО Тощая ДЮСШ (далее «Учреждение»). Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование «Учреждения» в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха.

1.4. Обучение и воспитание в МБУ ДО Тощая ДЮСШ ведутся на русском языке.

1.5. МБУ ДО Тощая ДЮСШ комплектуется из числа учащихся общеобразовательных учреждений, учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования, работающей молодежи. Рекомендуемый возраст детей для начала занятий игровыми и командными игровыми видами спорта устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.4.1251 – 03 (приложение №2), утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 года №27.

1.6. Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных способностей обучающихся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочение учебно-тренировочного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий, планом спортивно-массовых мероприятий.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года равна 46 неделям.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю:
продолжительность учебной рабочей недели:

- СОГ – 6 часов в неделю;
- ГНП 1 года обучения – 6 часов в неделю;
- ГНП 2,3 года обучения- 8 часов в неделю;
- УТГ 1 года обучения -12 часов в неделю;
- УТГ 2 года обучения -12 часов в неделю;
- УТГ 3 года обучения – 15 часов в неделю;
- УТГ 4 года обучения – 15 часов в неделю;
- УТГ 5 года обучения – 18 часов в неделю;

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены согласно утвержденному расписанию.

3.5.2. Объем учено-тренировочной нагрузки (режим) и численный состав занимающихся должен соответствовать приведенным данным в таблице 1.

Таблица 1

Объем учено-тренировочной нагрузки (режим) и численный состав занимающихся в МБУ ДО Тоцкая ДЮСШ.

Этап спортивной подготовки	Период	Максимальное количество занимающихся в одной группе, человек	Максимальный объем тренировочных занятий в группе (подгруппе), часов в неделю	Расчетный норматив за подготовку одного спортсмена
Т (СС)	Углубленной специализации (Т-2)	12	18	15
	Начальной специализации (Т-1)	14	12	9
НП	Свыше года (НП-2,3)	20	8	6
	До одного года (НП-1)	25	6	3

3.5.3. Продолжительность занятий:

- СОГ – 45 минут;
- ГНП 1 года обучения -90 минут;
- ГНП 2,3 года обучения-90 минут;

- УТГ 1,2 года обучения -135 -155 минут;
- УТГ 3,4,5 года обучения – 135-180 минут;

3.5.4. Занятия начинаются по времени утвержденному в расписании учебных занятий.

3.5.5. На занятиях через каждые 45 минут устраиваются 5-10 минутные перерывы для отдыха и проветривания помещений.

3.5.6. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.5.7. Тренерам-преподавателям категорически запрещается впускать в помещения посторонних лиц без предварительного разрешения директора «Учреждения», а в случае его отсутствия – заместителя директора.

3.5.8. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.9. Прием родителей (законных представителей) директором «Учреждения» и заместителями директора осуществляется с понедельника по пятницу в режиме рабочего времени.

3.5.10. Запрещается отпускать обучающихся с занятия раньше времени окончания занятия.

3.5.11. Запрещается удаление обучающихся из помещений, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.12. Тренер-преподаватель, по окончании занятий, выводит детей из помещений в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех его обучающихся.

3.6.Регламентация воспитательного процесса в «Учреждении»

3.6.1. Проведение экскурсий, походов, выходов обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы «Учреждения» разрешается только после издания соответствующего приказа директора «Учреждения».

3.7. Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха только по приказу директора «Учреждения».

4. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД КАНИКУЛ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ

4.1. В период каникул в общеобразовательных учреждениях «Учреждением» с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей проводятся спортивно-массовые мероприятия.

4.2. В день проведения спортивно-массовых мероприятий обучающиеся участвующие в данных мероприятиях в учебных занятиях по расписанию могут не участвовать.

4.3. Организация спортивно-массовых мероприятий в каникулярный период регламентируется приказом директора «Учреждения»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447147

Владелец Борзых Максим Геннадьевич

Действителен с 19.11.2024 по 19.11.2025