|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Педагогический совет  Протокол № 4  от 17.04.2025 г. | Утверждаю  Директор МАУ ДО  «Спортшкола»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Г. Борзых  Приказ № 25 от 17.04.2025 г. |

**О Т Ч Ё Т**

**о результатах самообследования**

**МАУ ДО «Спортшкола»**

**за 2024 год**

с. Тоцкое

2025 г.

**Введение**

В соответствии с п.3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании Устава, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МАУ ДО «Спортшкола» (далее – Учреждение), а также для определения дальнейших перспектив развития проведено данное самообследование.

При проведении самообследования использовались следующие формы: изучение документов, материалов, результатов деятельности, наблюдение, отбор и систематизация аналитического и диагностического материала.

При самообследовании были проведены: оценка образовательной деятельности, оценка системы управления организации, оценка организации учебного процесса, оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

Самообследование Учреждение проводится ежегодно. Отчет составлен по состоянию на 01 января 2025 г.

Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;

- организация и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании (по состоянию на 01 января 2025 года);

- размещение подписанного директором и заверенного печатью Учреждения отчета о результатах самообследования на информационном стенде и на официальном сайте организации (не позднее 20 апреля 2025 г.).

1. **Аналитическая часть**

**Оценка образовательной деятельности.**

**Общая характеристика учреждения.**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района.

**Сокращенное наименование:** МАУ ДО «Спортшкола».

**Почтовый адрес, телефон, адрес сайта, адрес электронной почты:**

461131, Оренбургская область, Тоцкий район, с. Тоцкое, переулок Магнитский, д.7А.

Официальный сайт Учреждения: https://dusch-totckoe.orbschool.ru/

электронная почта: [tozksport@mail.ru](mailto:tozksport@mail.ru)

**Год открытия:** 2001 год

**Режим работы учреждения:** пятидневная рабочая неделя с 9.00 до 17.12. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Тренеры-преподаватели работают по расписанию в спортивных залах общеобразовательных школ.

Деятельность Учреждение регламентируется лицензией на образовательную деятельность:

**Лицензия на образовательную деятельность**

МАУ ДО «Спортшкола»

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждена | Министром образования Оренбургской области Лабузовым В.А. |
| Регистрационный номер о предоставлении лицензии, о переоформлении лицензии | 2562 |
| Распорядительный документ о предоставлении лицензии, о переоформлении лицензии | Приказ министерства образования Оренбургской области от 17.03.2016г. № 01-21/564/1 |
| Срок действия | бессрочная |
| Уровень (ступень) образования | Образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии |

**Организация образовательной деятельности**

**по фактическим адресам**

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество фактических адресов | 9 |
| Образовательные учреждения (количество) | 1 |
| Другие учреждения | нет |
| Нормативное обеспечение | соответствует |
| Наличие сетевых договоров о совместной деятельности между МАУ ДО «Спортшкола» и другими учреждениями | имеется 8 сетевых договоров |

**Образовательная деятельность ведется по адресам и филиалам:**

Место нахождения Учреждения: 461131, Оренбургская область, Тоцкий район, село Тоцкое, переулок Магнитский, 7 А.

Фактический адрес: 461131, Оренбургская область, Тоцкий район, село Тоцкое, переулок Магнитский, 7 А.

«Организация» осуществляет образовательную деятельность по следующим адресам:

- 461131, Оренбургская область, Тоцкий район, село Тоцкое, переулок Магнитский, д. 7А.

- 461131, Оренбургская область, Тоцкий район, село Тоцкое, улица Терешковой, д. № 5.

Учреждение имеет филиалы:

- Богдановский филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности:

461113, Оренбургская область, Тоцкий район, с. Богдановка, ул. Школьная, д. 14.

- Филиал №2 Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461132, Оренбургская область, Тоцкий район, с. Тоцкое Второе, ул. Рабочая, д. 9.

- Филиал №1 Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461132, Оренбургская область, Тоцкий район, с. Тоцкое Второе, площадь Жукова, д. 1.

- Кирсановский филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461121, Оренбургская область, Тоцкий район, село Кирсановка, улица Молодёжная, д. 20.

- Погроминский филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461100, Оренбургская область, Тоцкий район, с. Погромное, улица Ленина, д. 28.

- Суворовский филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461105, Оренбургская область, Тоцкий район, поселок Суворовский, пер. Школьный, д. 15.

- Техникумовский филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461107, Оренбургская область, Тоцкий район, п. Молодежный, ул. Школьная, д.12

- Павло-Антоновский филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тоцкого района Оренбургской области.

Адрес местонахождения филиала и осуществления образовательной деятельности: 461122, Оренбургская область, Тоцкий район, с. Павло-Антоновка, улица Центральная, д. 3В.

Филиал не является самостоятельным юридическим лицом и действует на основании положения, утвержденного приказом директора Учреждения.

**Учебный план**

|  |  |
| --- | --- |
| Порядок утверждения (согласования) | Утвержден директором Учреждение |
| Дата утверждения | 30.08.2024 г. |
| соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 | соответствует |
| соответствие действующей лицензии | соответствует |

**Расписание занятий**

|  |  |
| --- | --- |
| порядок утверждения (согласования) | Утверждено директором Учреждения |
| соответствие СанПиН 2.4.4.3172-14 | соответствует |
| соответствие учебному плану | соответствует |

**Состав обучающихся**

(общие количественные показатели)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | 2022 | 2023 | 2024 |
| Количество учащихся | 703 | 698 | 615 |

**Соотношение количества обучающихся по возрастам**

**(по состоянию на 01.01.25 года).**

|  |  |
| --- | --- |
| Возраст учащихся | Количество обучающихся |
| дошкольники | нет |
| 6-9 лет | 172 |
| 10-14 лет | 364 |
| 15-18 лет | 79 |

**Общее количество учебных групп:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| 40 | 46 | 40 |

**Количество учебных групп по программам обучения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы обучения | 2022  Групп/человек | 2023  Групп/человек | 2025  Групп/человек |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно – спортивной направленности (СОГ) | 34/594 | 16/245 | 14/214 |
| Предпрофессиональные программы | 6/109 | - | - |
| Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта |  | 7/108 | 4/58 |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно – спортивной направленности (ПФДО) |  | 23/345 | 22/343 |

В Учреждении всего обучается 615 человек (по состоянию на 1 января 2025 года) в 40 спортивных группах.

Образовательная деятельность ведется по дополнительным образовательным программам по направлениям:

* волейбол;
* легкая атлетика;
* самбо;
* дзюдо;
* футбол;
* русская лапта.

В Учреждение принимаются дети, которым исполняется шесть лет шесть месяцев при отсутствии медицинских противопоказаний, на 1 сентября текущего года.

Прием обучающихся в спортивные группы осуществляется приказом руководителя на основании поданных документов и подтвержденной заявки на обучение по программам Учреждения или “Навигатор дополнительного образования Оренбургской области” ( <https://dop.edu.orb.ru/> ). Основными документами для приема являются:

- договор об образовании;

- письменное заявление установленной формы от родителей (законных представителей);

- заявление о согласии на обработку персональных данных;

- разрешение на использование фото и видео записей ребенка;

- копия СНИЛС;

- копия свидетельства о рождении;

- копия полиса ОМС;

- фотография 3\*4;

- медицинская справка из поликлиники по месту жительства.

При приеме детей администрация обязана ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Контрольное тестирование (**текущая аттестация**) проводится тренерами-преподавателями три раза в год:

- Предварительная аттестация воспитанников (октябрь).

- Промежуточная аттестация воспитанников (декабрь-январь).

- Итоговая аттестация воспитанников (май).

Контрольно-переводные экзамены по ОФП и СФП проводятся в мае месяце каждого учебного года, являются обязательными для всех учащихся Учреждения (кроме спортивно-оздоровительных групп). Сроки и порядок проведения утверждаются приказом директора Учреждения.

Учащиеся переводятся на следующий этап обучения при условии выполнения контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП.

Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения производится решением тренерского совета на основании выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки.

Учащиеся, успешно сдавшие контрольно-переводные нормативы и принимавшие участие в спортивных соревнованиях по виду спорта, приказом директора Учреждения переводятся на следующий этап обучения.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего этапа обучения, не переводятся на следующий этап обучения и оставляются на повторное обучение. Вопрос о пути продолжения образования для данной категории учащихся рассматривается на тренерском совете, на основании данных контрольно-переводных нормативов учащимися и заявления их родителей (законных представителей).

Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке, на общедоступной и бесплатной основе.

Организация образовательного процесса строится на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно и в соответствии с примерным государственным учебным планом, и регламентируется расписанием тренировок.

Занятия в Учреждении проводятся в специально оборудованных помещениях согласно расписания. Расписание составляется в начале учебного года (не позднее 15 сентября) и утверждается директором. Перенос занятий или временное изменение осуществляется только с согласия администрации и оформляется документально.

Содержание учебно-тренировочного процесса определяется тренером-преподавателем с учетом примерных планов и программ по видам спорта, определяющих минимум содержания, максимальный объем тренировочной нагрузки, требования к уровню подготовленности занимающихся, рекомендованные государственным органом управления физической культурой и спортом. Педагогические работники могут модифицировать государственные программы согласно инновации, нововведений в избранных видах спорта (учитывая базовый стандарт, материальные возможности, соответствующие цели данных программ в достижение более высоких результатов).

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области, Уставом Учреждения, путем реализации программ дополнительного образования.

Предметом деятельности Учреждения является дополнительное образование детей и взрослых.

Основной целью деятельности Учреждения является формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

Основным видом деятельности Учреждения, непосредственно направленным на достижение поставленных целей, является образовательная деятельность по реализации программ спортивной подготовки по видам спорта.

Подвид деятельности: дополнительное образование детей и взрослых.

Дополнительным видом деятельности Учреждения является:

- реализация общеобразовательных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе физкультурно-спортивной направленности.

**2. Организационная модель деятельности администрации**

**МАУ ДО «Спортшкола».**

|  |  |
| --- | --- |
| Структурные подразделения | Доминирующие направления деятельности |
| Директор | Осуществление общего руководства по всем направлениям деятельности учреждения в соответствии с Уставом и законодательством РФ  Организация административно-хозяйственной деятельности учреждения, обеспечение надлежащего санитарного состояния зданий, помещений и территории МАУ ДО «Спортшкола»; вопросы безопасности учреждения (пожарной, антитеррористической и охраны труда работников; отчеты по экологии; учет и списание материально-товарных ценностей и др. Выполнение мероприятий плана-графика по ФЗ-44 |
| Зам. директора по  УВР | Организация учебно-воспитательной работы МАУ ДО «Спортшкола» (планирование учебной работы, контроль за УВР, мониторинг реализации дополнительных программ и качества образовательной услуги, комплектование спортивных групп, составление расписания учебных занятий, программное обеспечение образовательного процесса координация работы педагогов, аттестация педагогических кадров, работа по повышению квалификации педагогов и т.д. согласно должностной инструкции); организация просветительской работы с родителями обучающихся. Составление расписания учебно-тренировочных занятий и других видов воспитательной деятельности. Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации, контролирование правильного и своевременного ведения тренерами-преподавателями журналов и другой документации. Осуществление систематического контроля за качеством образовательного и воспитательного процессов и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, посещение занятий проводимых тренерами-преподавателями, анализ формы и содержания, доведение результатов анализа до сведения тренеров-преподавателей. |
| Инструктор-методист | Осуществление методического обеспечения и координации работы спортивной школы по отбору занимающихся, проведению их спортивной ориентации, организации учебно-тренировочного и воспитательного процесса. Контроль содержания учебно-тренировочного и воспитательного процессов. Ведение статистического учета результатов работы спортивной школы, подготовка или участие в подготовке статистического отчета о результатах деятельности спортивной школы. Администрирование сайта учреждения. |

**Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МАУ ДО «Спортшкола»**

* характеристика уставных документов и текущей документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документ | Есть -нет | Состояние, характеристика  документа |
| Устав | есть | в соответствии с требованиями |
| Лицензия на дополнительное образование  и платные образовательные услуги | есть  нет | в соответствии с требованиями |
| Программа развития | есть | на период до 2030 года |
| Учебный план | есть | на текущий учебный год |
| Штатное расписание | есть | на текущий календарный год |
| Тарификационный список | есть | на текущий календарный год |
| Положения о филиалах. | есть | внесение изменений не требуется |
| Должностные инструкции работников учреждения | есть | внесение изменений не требуется |
| Правила внутреннего трудового распорядка | есть | в соответствии с Уставом и требованиями к документу |
| Расписание занятий | есть | на текущий учебный год |
| Журналы учета работы учебных групп | есть | ведутся в соответствии с требованиями |
| Протоколы заседаний тренерского совета при директоре | есть | ведутся в соответствии с требованиями |
| Образовательные программы спортивных групп | есть | на период срока реализации конкретной программы |
| Планы работы учреждения | есть | на текущий учебный год |
| Информационно-статистические и аналитические материалы | есть | в соответствии с приказами и распоряжениями органа управления образования |
| Положения о советах, комиссиях и др. | есть | разработаны на основе типовых |
| Правила приема обучающихся | есть | разработаны в соответствии с Уставом |
| Правила внутреннего распорядка для обучающихся | есть | разработаны в соответствии с Уставом |

**3. Кадровое обеспечение учреждения дополнительного образования детей и система работы с кадрами.**

Штатный состав работников представлен в следующей таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Количество ставок  (штатных единиц) | Количество физических  лиц |
| Директор | 1 | 1 |
| Зам. директора | 1 | 1 |
| Инструктор-методист | 1 | 1 |
| Инструктор по физической культуре | 1 | 1 |
| **Итого:** | **4** | **4** |
| Тренер-преподаватель | 16 | 1 (штатный),  15 (совместителей) |

Кадровый состав работников, в основном, стабилен. У коллектива есть потенциальные возможности, однако необходимо постоянное повышение уровня их квалификации и мастерства.

Руководство и контроль – неотъемлемая часть организации эффективной работы учреждения и является важным стимулом в профессиональной деятельности сотрудников. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор. С целью повышения эффективности и результативности работы администрацией (зам. директором по УВР и инструктором-методистом) постоянно осуществляется контроль за учебно-воспитательным процессом, ведением педагогами учебной документации, сохранностью контингента и пр.

Контроль осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем контроле в Учреждении, планом ВШК, приказами директора, должностными инструкциями работников и другими локальными актами.

По результатам контроля издаются соответствующие приказы. По результатам посещения учебных занятий и проверки документации педагогов составляются аналитические справки.

План внутреннего контроля составляется на учебный год и по месяцам, в зависимости от видов и целей контроля.

**4. Организационно-методическая работа**

**с педагогическими кадрами.**

Основной целью организации методической работы с кадрами является совершенствование системы управления качеством дополнительного образования, а также внедрение научного компонента в образовательный процесс.

Методическое обеспечение деятельности педагогов должно быть предметным, способствующим развитию профессиональных компетенций педагогов. С этой целью в Учреждении разработана система мониторинга профессиональной деятельности, позволяющая системно отслеживать динамику качества дополнительного образования. Мониторинг качества дополнительного образования включает в себя мониторинг успешности обучающихся и мониторинг профессиональной успешности педагогов. На протяжении всего учебного года в ходе мониторинга образовательного уровня обучающихся и педагогов учитываются количественные и качественные показатели.

Анализируются: количество детей и посещаемость ими занятий, сохранность контингента, участие детей и педагогов в мероприятиях различного уровня и их результаты.

Работа тренерского совета проводится в соответствии с планом и программой деятельности на учебный год. Все заседания проведены в установленные сроки, документация совета ведется правильно, протоколы оформляются своевременно.

В Учреждении систематически ведется работа по повышению профессионального мастерства педагогов. Этому способствуют такие формы, как: аттестация, курсы повышения квалификации, педагогические советы, методические семинары и др.

**5. Оздоровление детей в летний период.**

В летний каникулярный период на базе Учреждения организована работа летней площадки кратковременного пребывания «Олимпийские надежды» для обучающихся Учреждения.

На протяжении всего каникулярного периода воспитанники учреждения посещали занятия по различным видам спорта, которые культивируются в школе.

Еженедельно за период с 20 июня по 8 августа еженедельно проводились соревнования «Дворовый футбол».

Всего в летний период спортивной деятельностью было охвачено более четырехсот детей.

За этот период дети приобрели опыт индивидуальной, групповой и коллективной деятельности.

В летний период МАУ ДО «Спортшкола» было организовано участие в межлагерных мероприятиях и конкурсах, а также днях единых действий.

**6. Взаимодействие и сотрудничество МАУ ДО «Спортшкола» с образовательными учреждениями и учреждениями социальной сферы.**

В целях создания единого образовательного пространства, обмена информацией и опытом работы, а также интеграции основного и дополнительного образования спортивная школа осуществляет взаимодействие и сотрудничество с образовательными учреждениями и учреждениями социальной сферы муниципального образования Тоцкий район.

В числе таких учреждений: МБОУ Зареченская классическая гимназия, МАОУ Зареченская СОШ № 2, МАОУ Тоцкая СОШ им. А.К. Стерелюхина, МАОУ Богдановская СОШ, МАОУ Кирсановская СОШ, МБОУ Погроминская СОШ, МАОУ Суворовская СОШ. Эти отношения носят системный характер, строятся на принципах добровольности.

Используются следующие формы работы: организация работы спортивных групп на базе учреждений (филиалов), проведение товарищеских встреч, совместных спортивных мероприятий.

Связь со школой искусств в организации и проведении спортивных мероприятий. Учреждения ДОУ на базе МФСК «Колос» при поддержке МАУ ДО «Спортшкола» проводят спортивные занятия и мероприятия такие, как «Папа, мама и я – спортивная семья».

**7. Работа с родителями.**

Дополнительное образование детей – особое образовательное пространство, осваиваемое в свободное внеурочное время ребенка с учетом его интересов и потребностей. Оно является одной из составляющих сфер образования, которая учитывает все факторы, влияющие на воспитание, развитие и формирование личности ребенка. Большой акцент в этой работе Учреждение ставит на взаимодействие с семьями воспитанников. Семья и учреждение дополнительного образования дополняют друг друга, создают наилучшие условия для образования и спортивного развития детей разного возраста. Сплотить детей и родителей, сделать их активными участниками педагогического процесса – важная и ответственная задача педагогов Учреждения.

Составной частью взаимодействия спортивной школы с родителями является информационно - педагогическое обеспечение родителей сведениями об образовательной концепции учреждения дополнительного образования детей, целях, задачах личностного развития воспитанников, деятельности на учебных занятиях. Такая информация влияет на воспитательную среду, вносит осознанность в действия родителей, повышает уровень положительного отношения к учреждению.

Результативность воспитательного процесса во многом зависит от участия родителей в этом процессе. Родители принимают участие в  
спортивно-массовых мероприятиях проводимых в школе и районе, сопровождают учащихся в поездках на соревнования, оказывают спонсорскую помощь в организации поездок на соревнования различного уровня. А тренеры-преподаватели находятся в постоянном педагогическом поиске разнообразных форм взаимодействия с родителями, которые бы наиболее полно удовлетворяли запросам детей и родителей, бабушек и дедушек, могли бы наиболее интересно организовать досуг, повысить уровень педагогической культуры родителей.

**8. Охрана труда работников и обеспечение безопасности учреждения. Охрана жизни и здоровья детей.**

Состояние условий труда в работе спортивной школе соответствует всем нормам, предъявляемым к учебному учреждению.

Ежегодный плановый медицинский осмотр проводится один раз в год по графику в соответствии с приказом Минздравсоцразвития.

Имеются аптечки для оказания первой доврачебной помощи, укомплектованные в соответствии с перечнем обязательных медикаментов и перевязочным материалом.

Графики предоставления отпусков работникам и соответствующие приказы согласовываются с председателем первичной профсоюзной организации. Производственных травм на рабочих местах не было.

В Учреждении ведется планомерная и целенаправленная работа по охране жизни и здоровья детей и сотрудников, поэтому в Учреждении не было случаев нарушения охраны жизни и здоровья детей и сотрудников.

Разработан и утвержден график проведения инструктажей и профилактических бесед по технике безопасности с педагогами и обучающимися. Профилактические беседы и инструктажи на рабочих местах проводятся регулярно согласно плану работы по пожарной безопасности. По утвержденному графику проводятся учебные тренировки с воспитанниками и работниками Учреждения по эвакуации детей и сотрудников при возникновении пожара и чрезвычайных ситуаций. Все инструктажи и профилактические беседы своевременно фиксируются в журналах инструктажей и журналах учебной работы педагогов. Ведется журнал инструктажа с учащимися при проведении массовых мероприятий. Перед соревнованиями, поездками обучающихся издаются соответствующие приказы, проводятся беседы, назначаются ответственные тренеры-преподаватели за жизнь и здоровье детей.

Ежемесячно педагоги проводят профилактические беседы по профилактике травматизма в зимний период и в период каникул, месячники дорожной безопасности и профилактики ДТП.

Состояние окон, дверей, электропроводки, отопительной системы в помещениях соответствует техническим нормам.

Ежегодно обновляются приказы по пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда. Имеется отвечающий требованиям план эвакуации. Оформлены уголки по пожарной безопасности, ГО и ЧС, охране труда.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАУ ДО «Спортшкола», ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ за 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 615 чел. |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3 - 6 лет) | 0 чел. |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (6 - 9 лет) | 172 чел. |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (10 - 14 лет) | 364 чел. |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15 - 18 лет) | 79 чел. |
| 1.2 | **Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг** | - |
| **1.3** | **Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся** | **43** |
| 1.4 | **Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся** | - |
| 1.5 | **Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся** | - |
| 1.6 | **Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:** | - |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | - |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 15 чел |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | - |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | - |
| 1.7 | **Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся** | - |
| 1.8 | **Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:** |  |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 2202 |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 117 |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | - |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | - |
| 1.8.5 | На международном уровне | - |
| 1.9 | **Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (турниры, соревнования), в общей численности учащихся, в том числе:** |  |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 700 |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 45 |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | - |
| 1.9.4 | На федеральном уровне |  |
| 1.9.5 | На международном уровне | - |
| 1.10 | **Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:** | - |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | - |
| 1.10.2 | Регионального уровня | - |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | - |
| 1.10.4 | Федерального уровня | - |
| 1.10.5 | Международного уровня | - |
| 1.11 | **Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:** |  |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 54 |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 39 |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | - |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | - |
| 1.11.5 | На международном уровне | - |
| 1.12 | **Общая численность педагогических работников** | 3 чел. |
| 1.13 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников** | 3 чел. (100%) |
| 1.14 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников** | 3 чел. (100%) |
| 1.15 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников** |  |
| 1.16 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников** |  |
| 1.17 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:** |  |
| 1.17.1 | Высшая |  |
| 1.17.2 | Первая | 1 |
| 1.18 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:** |  |
| 1.18.1 | До 5 лет |  |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 1 чел. (25%) |
| 1.19 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет** |  |
| 1.20 | **Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет** | 1 |
| 1.21 | **Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников** | 1 |
| 1.22 | **Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации** | 1 чел. |
| 1.23 | **Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:** | - |
| 1.23.1 | За 3 года | 138 |
| 1.23.2 | За отчетный период | 62 |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | - |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | - |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | - |
| 2.2.1 | Учебный класс | - |
| 2.2.2 | Лаборатория | - |
| 2.2.3 | Мастерская | - |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | - |
| 2.2.5 | Спортивный зал | 7 |
| 2.2.6 | Бассейн | - |
| 2.3 | **Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:** | - |
| 2.3.1 | Актовый зал | - |
| 2.3.2 | Концертный зал | - |
| 2.3.3 | Игровое помещение | - |
| 2.4 | **Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха** | - |
| 2.5 | **Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота** | да |
| 2.6 | **Наличие читального зала библиотеки, в том числе:** | - |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | - |
| 2.6.2 | С медиатекой | - |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | - |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | - |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | - |
| 2.7 | **Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся:** | - |

Таким образом, миссия учреждения отражена в цели образовательного процесса Учреждения:

* Обеспечение условий и создание механизма для развития и становления образовательной и воспитательной системы Учреждения, способствующая развитию, социальной адаптации, профориентации воспитанников, подготовки их к активному участию в развитии спортивного потенциала села, города, края, страны.

Для достижения поставленной пели реализуется ряд задач:

* Поддержка и развитие воспитательной работы педагогов с детьми, также сотрудничества с родителями;
* Оптимизация системы подготовки и повышения квалификации тренерско-преподавательского состава и специалистов Учреждения;
* Развитие информационного-образовательного пространства Учреждения;
* Развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения;
* Расширение и укрепление сотрудничества с другими учреждениями и организациями села, района, области;
* Подготовка одаренных детей (перспективных спортсменов) к поступлению в ВУЗы спортивного профиля.

Директор МАУ ДО «Спортшкола» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Борзых